



# **Comune di Martirano Lombardo**

## **(Provincia di Catanzaro)**

### **BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI E ALTRI SERVIZI ACCESSORI**

#### **DISCIPLINARE**

##### **ART. 1 LEX SPECIALIS DELL'APPALTO**

Il presente disciplinare definisce le modalità di partecipazione alla gara di cui all'oggetto.

##### **ART. 2 AMMINISTRAZIONE APPALTANTE**

Comune di MARTIRANO LOMBARDO, Settore Tecnico Manutentivo, piazza Papa Giovanni XXIII 0968/99034 (nel seguito denominato Committente).

##### **ART. 3 CATEGORIA DEL SERVIZIO E CODICI DI RIFERIMENTO CPV**

Categoria servizi 16; codice CPV: oggetto principale 90.12.0000.4.

##### **ART. 4 OGGETTO E CARATTERISTICHE PRINCIPALI DEL SERVIZIO**

L'appalto consiste nell'affidamento del servizio di igiene urbana, costituito principalmente dalle seguenti attività: "raccolta dei rifiuti urbani"; "servizi accessori". Dettagli e modalità operative sono riportate nel Capitolato speciale.

##### **ART. 5 LUOGO DI ESECUZIONE**

Il territorio dei Comuni di Martirano Lombardo e Conflenti come indicato in dettaglio nel Capitolato speciale.

##### **ART. 6 DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI**

L'appalto è disciplinato dalle seguenti norme, elencate in ordine di prevalenza in caso di discordanza tra loro:

- D.lgs.. 163/2006 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e successive modifiche e integrazioni;
- condizioni contenute nel Capitolato speciale;
- condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara;
- normative richiamate nelle disposizioni e nelle condizioni sopra indicate, tra cui in particolare occorre segnalare il D.lgs.. 152/2006.

##### **ART. 7 SOGGETTI CUI È CONSENTITA LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La partecipazione, in conformità alla vigente normativa, è consentita ai soggetti individuati nell'art. 34 del D.lgs.. 163/2006, aventi sede in Italia oppure in uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti specificati nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale e di quanto previsto dagli articoli 38 "Requisiti di ordine generale" e 39 "Requisiti di idoneità professionale" del D.lgs.. 163/2006.

#### **ART. 8 DURATA**

L'appalto ha durata di **1(uno)** anni, con la possibilità di un rinnovo annuale, presumibilmente decorrenti dal 01/02/2010 e comunque dalla data di subentro nell'esercizio del servizio, con la condizione che il Committente potrà recedere anticipatamente dal contratto, e senza che l'Appaltatore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e rimborsi per mancati guadagni o danni, in caso di rescissione anticipata del contratto per gravi inadempienze.

Circa le fasi delle procedure di affidamento si applicano le norme dell'art. 11 D.lgs. 163/2006 fra cui i commi 9, 10 e 12, tenendo conto che si tratta di un servizio pubblico essenziale.

#### **ART. 9 AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo annuale dell'appalto è pari ad **€80.000,00** oltre IVA, di cui €76.000,00 soggetto a ribasso ed € 4.000,00 per Oneri di Sicurezza. Tale importo rappresenta quindi la stima del canone annuo elaborato sulla scorta dei dati di produzione di RSU di entrambe i Comuni negli ultimi anni che ammonta a circa 800 ton/anno, da qui si desume il costo del servizio a tonnellata che viene posto a base di gara che è di 100 €/ton

#### **ART. 10 SERVIZIO A CUI CHIEDERE INFORMAZIONI E DOCUMENTI DI GARA**

I documenti relativi all'appalto: Bando di gara d'Appalto. Disciplinare di gara e relativi allegati. Capitolato Speciale d'Appalto del Servizio sono disponibili sul sito Internet: <http://www.comunemartiranolombardo.it> oppure presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Martirano Lombardo – tel. 0968/99034. Su questo sito e sull'Albo Pretorio del Comune di Martirano Lombardo saranno pubblicati anche tutte le eventuali precisazioni, chiarimenti o variazioni che riguardino la gara; dette pubblicazioni varranno, a tutti gli effetti, come notifica delle stesse a tutte le Imprese interessate alla gara, le quali avranno dunque la cura e l'onere di controllare regolarmente l'eventuale pubblicazione di quanto sopra.

#### **ART. 11 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Le offerte, redatte in lingua Italiana, dovranno pervenire a mezzo raccomandata, entro e non oltre le ore 12,00 del 08/02/2010, in plico chiuso, sigillato con ceralacca, al **COMUNE DI MARTIRANO LOMBARDO** piazza Papa Giovanni XXIII, n. 1– Ufficio Protocollo –88040 Martirano Lombardo (CZ).

#### **ART. 12. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le Ditte, a pena di esclusione, dovranno trasmettere, esclusivamente per plico postale raccomandato, un unico plico, sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante la denominazione o ragione sociale del concorrente e la seguente dicitura "OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 11/02/2010 PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI E ALTRI SERVIZI ACCESSORI, PER I COMUNI DI MARTIRANO LOMBARDO E CONFLENTI".

Non saranno ammessi reclami ove, per qualsiasi motivo il plico non dovesse giungere a destinazione nel tempo utile.

IL PLICO UNICO, dovrà contenere tre distinte buste, riportanti le seguenti diciture:

- PLICO A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- PLICO B PROGETTO TECNICO
- PLICO C OFFERTA ECONOMICA.

#### **ART. 13 CONTENUTO DEI PLICHI A, B, C.**

##### **Plico A: documentazione amministrativa:**

a) Certificato in originale valido della CCIAA competente per territorio di data non anteriore a sei mesi da quella della gara, dal quale risulta che la società non si trova in stato di liquidazione, fallimento e non ha

presentato domanda di concordato. Nello stesso certificato devono essere indicati i legali rappresentanti in carica, i direttori tecnici, nonché nell'attività esercitata dalle imprese sia chiaramente indicata l'attività di "raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e eventuali attività accessorie" o, se soggetto appartenente all'UE, iscritto in Albi o Registri equivalenti.

b) certificato in originale (o copia autenticata) dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti ai sensi del D.M. 406/1998 e s.m.i ora Albo Nazionale Gestori Ambientali, ovvero iscritte in Albo o Registro equivalente allo Stato di residenza per le imprese straniere, per la categoria 1 classe F o superiore .

c) Dichiarazione sostitutiva datata e firmata da chi detiene i poteri di legale rappresentanza da redigere ai sensi della normativa vigente (D.P.R. 445/00), allegando copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante, a pena di esclusione, quanto di seguito specificato:

1) di accettare pienamente e incondizionatamente tutte le clausole, condizioni e prescrizioni del capitolato d'appalto e del bando di gara;

2) di aver eseguito regolare sopralluogo su tutto il territorio dei Comuni di Martirano Lombardo e Conflenti oggetto dell'appalto (si allegherà il certificato di presa visione dei luoghi rilasciato dalla Stazione Appaltante, pena esclusione dalla gara).

3) Durante tale sopralluogo le Imprese dovranno informarsi di tutto il servizio che le stesse dovrebbero eseguire, dagli orari di effettuazione dei servizi ai metodi di lavoro attualmente in uso su tutto il territorio Comunale.

Il sopralluogo dovrà essere espletato dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona da esso incaricata munita di delega.

In caso di ATI o di Consorzi / Società Consortili, il sopralluogo dovrà essere effettuato obbligatoriamente, a pena di esclusione, da tutte le Ditte partecipanti all'ATI o da tutte le Ditte designate che svolgeranno il servizio per conto del Consorzio / Società Consortile.

d) Che la ditta (in caso di ATI almeno una delle ditte che la costituisce) abbia eseguito o stia eseguendo per Enti Pubblici o privati, analoga prestazione di raccolta trasporto dei rifiuti solidi urbani nell'ultimo triennio (compreso l'anno corrente).

e) Dichiarazione sostitutiva datata e firmata da chi detiene i poteri di legale rappresentanza da redigere ai sensi della normativa vigente (D.P.R. 445/00), allegando copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante, a pena di esclusione, quanto di seguito specificato:

di aver gestito almeno o di avere in corso di gestione un servizio di igiene urbana (comprendente perlomeno le fasi di raccolta e trasporto), per almeno 1.000 abitanti residenti in un Comune (o associazione/consorzio di comuni) negli ultimi tre anni (compreso l'anno corrente). Sulla dichiarazione dovranno essere indicati:

1. destinatari, pubblici o privati del servizio,

2. Comune (o associazione/consorzio di Comuni) in cui il servizio è stato svolto,

3. importo, data ed estremi di identificazione e registrazione del contratto,

4. ragione sociale e partita IV A dell'appaltatore,

5. durata del servizio,

6. breve descrizione del servizio di igiene urbana effettuato che dovrà riguardare almeno le fasi di raccolta e trasporto

7. numero di abitanti residenti interessati dal servizio effettuato dall'offerente.

Per le sole cooperative:

Dichiarazione di iscrizione all'Albo delle società cooperative indicando il numero di iscrizione, la data e la categoria di appartenenza (se non si evince dal Certificato della Camera di Commercio).

Cauzione provvisoria per l'importo pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, da prestare mediante fidejussione bancaria o assicurativa, rilasciata da aziende di credito o assicurative o intermediario finanziario a ciò autorizzati.

Ai sensi dell'articolo 75 comma 7 del D.lgs.. 163/2006, la cauzione potrà essere ridotta del 50% in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, requisito che dovrà essere documentato da allegato secondo le norme vigenti.

Si precisa che la fideiussione bancaria o la polizza devono essere formulate in modo da rispettare, a pena di esclusione dalla gara, le seguenti condizioni:

- previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- operatività della stessa entro 15 giorni naturali e consecutivi a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- validità di almeno 180 giorni a partire dalla data di presentazione dell'offerta.
- impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 D.lgs.. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Detta cauzione, che coprirà la mancata sottoscrizione del contratto per volontà o fatto dell'aggiudicatario, sarà svincolata:

- per l'aggiudicatario stesso, dopo la presentazione della cauzione definitiva;
- per i soggetti che seguono in graduatoria dopo la stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Il plico dovrà essere chiuso in una busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con ceralacca, dove all'esterno dovrà essere indicato l'oggetto di gara, la ragione sociale dell'impresa partecipante e la seguente dicitura esterna: Plico A) Contiene Documentazione Amministrativa:

### **Plico B: Progetto tecnico**

La busta sigillata B dovrà contenere l'OFFERTA TECNICA di seguito illustrata.

L'impresa, per consentire la valutazione del merito tecnico-qualitativo, pena esclusione dalla gara, dovrà presentare una documentazione tecnico-descrittiva sulle modalità di svolgimento dei servizi, definite nel Capitolato speciale. Detta documentazione dovrà essere suddivisa fra i seguenti servizi principali:

- servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani;
- servizio di lavaggio cassonetti;
- servizi accessori ed aggiuntivi (in particolare, modalità di esecuzione e organizzazione di eventuale servizio di raccolta differenziata "porta a porta" che dovrà fare riferimento al progetto che le amministrazioni hanno redatto al fine di accedere a finanziamenti Regionali; raccolta quindicinale ingombranti, fornitura in noleggio cassonetti da 1100 litri), per ciascuno dei quali dovrà illustrare gli aspetti organizzativi e le eventuali soluzioni migliorative rispetto agli standard del servizio medesimo e il costo aggiuntivo per singolo servizio, in particolare per la raccolta differenziata "porta a porta" si dovrà indicare il costo ad abitante servito mentre per la raccolta degli ingombranti il costo a tonnellata e per i cassonetti il costo mensile del noleggio.

Nella busta "Progetto Tecnico" devono essere contenuti in 2 copie tutti gli elaborati sopra menzionati firmati dal legale rappresentante e dal responsabile tecnico dell'Impresa, del raggruppamento temporaneo o del consorzio di imprese.

Il plico dovrà essere chiuso in una busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con ceralacca, dove all'esterno dovrà essere indicato l'oggetto di gara, la ragione sociale dell'impresa partecipante e la seguente dicitura esterna: "Plico B" Contiene Progetto tecnico.

### **Plico C: Offerta economica**

La busta sigillata C dovrà contenere l'OFFERTA ECONOMICA, in competente bollo. L'offerta deve essere espressa attraverso l'indicazione del massimo ribasso percentuale sull'importo del costo del servizio a tonnellata posto a base di gara.

Il ribasso deve essere espresso in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere, e in ogni altro caso di divergenza fra gli importi indicati nell'offerta,

sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per il Committente. L'offerta non può presentare correzioni o cancellazioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte. L'offerta e le eventuali correzioni e cancellazioni apportate nel modo indicato saranno convalidate con la firma del Presidente e del Segretario della Commissione di gara, nonché di un testimone volontario scelto fra i presenti alla relativa seduta pubblica di gara o in sua mancanza da un impiegato del Comune.

All'offerta dovranno essere allegati pena la esclusione le giustificazioni di cui all'art. 87 c. 5 dl.vo 162/2006;

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ancora da costituire, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.lgs. 163/2006, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici partecipanti.

Il plico dovrà essere chiuso in una busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con ceralacca, dove all'esterno dovrà essere indicato l'oggetto di gara, la ragione sociale dell'impresa partecipante e la seguente dicitura esterna: "Plico C" Contiene Offerta economica.

Le buste A, B e C, chiuse con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura e contenenti le documentazioni di cui sopra, andranno inserite in un ulteriore plico anch'esso chiuso in una busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con ceralacca, su di esso dovrà essere riportata, con la dovuta evidenza, la scritta

"Non aprire: CONTIENE DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA DEL GIORNO 11/02/2010 PER AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI, ED ALTRI SERVIZI ACCESSORI, NEI COMUNI DI MARTIRANO LOMBARDO E CONFLENTI" nonché il nominativo della impresa concorrente.

Il plico così formato dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di MARTIRANO LOMBARDO sotto pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore 14,00 del 08/02/2010

#### **ART. 14 ELEMENTI DI VALUTAZIONE**

La Commissione esaminatrice di gara formulerà la graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

SISTEMA ORGANIZZATIVO E QUALITÀ DEL SERVIZIO, SERVIZI ACCESSORI: Punteggio massimo 60 punti

PREZZO OFFERTO: Punteggio massimo 40 punti

La proposta di "qualità" del servizio sarà valutata da una Commissione Tecnica appositamente nominata dal Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Martirano Lombardo ai sensi dell'art. 84 Dlgs 163/06 e s.m.i., dopo l'acquisizione delle offerte, che attribuirà i relativi punteggi sulla base dell'Art. 15 che segue.

#### **ART. 15 ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

La Commissione esaminatrice, in base ai criteri di valutazione di cui sopra, procederà alla attribuzione dei vari punteggi, ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, come di seguito specificato:

**A. PROGETTO TECNICO ORGANIZZATIVO E QUALIFICAZIONE DELLA DITTA ACCORRENTE: MASSIMO PUNTI 60 DI CUI:**

**Uno** - Validità e sostenibilità del progetto sotto l'aspetto tecnico-organizzativo: max punti 30.

A seconda del giudizio della Commissione esaminatrice saranno attribuiti i seguenti punteggi:

al progetto classificato al primo posto -punti 30

al progetto classificato al secondo posto -punti 25

al progetto classificato al terzo posto -punti 20

al progetto classificato al quarto posto -punti 15

al progetto classificato al quinto posto -punti 10

a tutti i progetti classificatisi oltre il quinto posto -punti 05

**Due** – Costo, validità e sostenibilità tecnico-organizzativa dei servizi aggiuntivi (in particolare, modalità di esecuzione e organizzazione di eventuale servizio di raccolta differenziata, raccolta ingombranti e trasporto all'impianto di conferimento con cadenza quindicinale; noleggio contenitori per RSU da 1100 litri): max punti 20.

A seconda del giudizio della Commissione esaminatrice saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- al progetto classificato al primo posto -punti 20
- al progetto classificato al secondo posto -punti 15
- al progetto classificato al terzo posto -punti 10
- al progetto classificato al quarto posto -punti 5
- al progetto classificato al quinto posto -punti 1,0
- a tutti i progetti classificatisi oltre il quinto posto -punti 0,5

**Tre** - Validità dell'analisi dell'impatto ambientale relazionata al progetto proposto (max punti 3,5).

A seconda dei giudizi della Commissione esaminatrice saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- al progetto classificato al primo posto -punti 3,5
- al progetto classificato al secondo posto -punti 3,0
- al progetto classificato al terzo posto -punti 2,5
- al progetto classificato al quarto posto -punti 2,0
- al progetto classificato al quinto posto -punti 1,5
- a tutti i progetti classificatisi oltre il quinto posto -punti 1,0

**Quattro** - Livello di qualificazione operativa della ditta concorrente(max punti 3).

A ciascuna ditta concorrente verranno assegnati i seguenti punteggi in relazione al proprio livello di qualificazione operativa intesa come esperienza nella erogazione di servizi di gestione rifiuti in realtà comunali congruenti con le peculiari esigenze di picco di questa stazione appaltante. Ogni ditta, ai fini del riconoscimento del punteggio relativo, dovrà produrre apposita documentazione in originale o in copia conforme redatta secondo la vigenti norme ovvero, per le fattispecie che lo consentano, autocertificazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000.

Per l'erogazione di servizi per Comuni costituenti, nel loro complesso, un bacino di abitanti non inferiore a 4.000, con erogazione in corso alla data di pubblicazione del presente bando – punti 1;

Per l'erogazione di servizi per almeno un Comune montano con bacino di abitanti non inferiore a 1.000, con erogazione in corso alla data di pubblicazione del presente bando– punti 1;

Per assunzione di impegno ad assumere alle proprie dipendenze nuovo personale nel periodo di espletamento del servizio oggetto d'appalto – punti 1;

**Cinque** - Livello di qualificazione professionale della ditta concorrente: (max punti 2,5).

A ciascuna ditta concorrente verranno assegnati i seguenti punteggi in relazione alla proprio livello di qualificazione professionale intesa come capacità di espletamento di servizi accessori di gestione rifiuti, di particolare rilevanza per la delicatezza degli stessi, nella fasi di raccolta e/o bonifica. Ogni ditta, ai fini del riconoscimento del punteggio relativo dovrà produrre apposita documentazione in originale o in copia conforme redatta secondo la vigenti norme ovvero, per le fattispecie che lo consentano, autocertificazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000.

Per l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti ora Albo Nazionale Gestori Ambientali, ovvero iscrizione in Albo o Registro equivalente allo Stato di residenza per le imprese straniere, per la Categoria 1/E – punti 0,5;

Per l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti ora Albo Nazionale Gestori Ambientali, ovvero iscrizione in Albo o Registro equivalente allo Stato di residenza per le imprese straniere, per la Categoria 1/F o superiore – punti 2;

**Sei** - Livello di qualificazione etico-aziendale (max punti 1).

A ciascuna ditta concorrente verranno assegnati i seguenti punteggi in relazione al proprio livello di qualificazione etico-aziendale intesa come esistenza di corretti e non conflittuali rapporti tra la ditta concorrente ed i propri dipendenti. Ogni ditta, ai fini del riconoscimento del punteggio relativo, dovrà produrre apposita documentazione in originale o in copia conforme redatta secondo le vigenti norme ovvero, per le fattispecie che lo consentano, autocertificazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000.

Per la mancanza di irrogazione a propri dipendenti del settore, con riferimento ai 12 mesi antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando, di sanzioni disciplinari consistenti in licenziamento, con o senza preavviso, per cause non discendenti da esecuzione di reati riconosciuti tali – punti 0,5;

Per l'esistenza, alla data di pubblicazione del presente bando, di una effettiva contrattazione di II livello qualificante la c.d. qualità prestazione-lavoro –punti 0,5.

Resta stabilito che verranno ammesse alla fase successiva della valutazione dell'offerta economica solo quelle ditte o raggruppamenti i cui progetti abbiano conseguito almeno 30 punti pari al 50% del punteggio massimo complessivamente assegnabile poiché offerte che non raggiungono detto punteggio minimo sono considerate del tutto inidonee sotto il profilo qualitativo.

Le imprese che avranno raggiunto tale valore minimo verranno poi convocate per procedere, e solo per esse, alla apertura dei plichi sigillati contenenti le relative offerte economiche e, in quella sede si provvederà all'assegnazione, alle varie offerte, dei punteggi.

#### **B. OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO PUNTI 40**

Il punteggio verrà assegnato applicando la seguente formula:  $P_i = 40 \times C_{min}/C_i$  dove:

$P_i$  = punteggio attribuito all'offerta  $i$ -esima;

$C_i$  = valore in euro dell'offerta economica dell'offerta  $i$ -esima;

$C_{min}$  = valore in euro dell'offerta economica più bassa

#### **ART 16 DATA, ORA E LUOGO DELL'APERTURA**

La gara in oggetto avrà luogo in prima seduta per il giorno 11/02/2010 alle ore 10,00 presso la sede del Comune di MARTIRANO LOMBARDO, piazza Papa Giovanni XXIII, per l'apertura delle buste "A contenenti la documentazione amministrativa".

Le operazioni di gara saranno assoltte da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dal Committente, che in tale seduta, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti interessati e in caso negativo a escluderli dalla gara;
- accertare, sulla base delle dichiarazioni rese e dei documenti prodotti, la sussistenza dei presupposti di ammissione come richiesti dal presente Disciplinare e da ogni altro documento di gara, provvedendo in caso negativo, alla esclusione dalla gara dei concorrenti che non ne documentano il possesso;
- verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio che si è presentato individualmente.

Sarà facoltà del Presidente della Commissione, sospendere o rimandare le sedute di gara in presenza di necessità correlate all'esito corretto e sicuro della procedura di gara, fatte salve improvvise e improcrastinabili esigenze di interesse pubblico diverse dalla gara.

Successivamente, in sede riservata, la commissione di gara procede a esaminare il plico contenente la documentazione di cui alla busta "B offerta tecnica" e ad assegnare i punteggi in base agli elementi di valutazione indicati nel presente Disciplinare. Si precisa che l'attribuzione dei punteggi relativi a tali

elementi è fondata su valutazioni espresse da ogni Componente della Commissione rispetto a ogni offerta. Per l'attribuzione di questi punteggi la Commissione procederà formulando propri insindacabili giudizi e valutazioni sulla base degli elementi desumibili dalla documentazione prodotta dai concorrenti e attribuirà i relativi punteggi a ogni parametro.

La stessa Commissione, dopo queste operazioni, in seduta pubblica presso la medesima sede, in data e orari che verranno preventivamente comunicati via fax alle imprese partecipanti, darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti (relativamente agli elementi di valutazione di cui alla lettera B) e procederà quindi all'apertura delle buste "C offerta economica" dando lettura della percentuale di ribasso offerta.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente al maggior punteggio ottenuto. In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti l'aggiudicazione avviene a favore di colui che ha ottenuto il più elevato punteggio relativo all'offerta tecnica.

Nella stessa seduta, al termine delle operazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48, comma 1, d.lgs. 163/06 e s.m.i., la commissione – a mezzo di sorteggio pubblico – individua i concorrenti da sottoporre a comprova dei requisiti speciali dichiarati in ragione del 20% dei concorrenti.

#### **ART. 17 PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DEI PLICHI**

L'apertura dei plichi è pubblica ed è ammesso a presenziare il Legale Rappresentante dell'impresa o un proprio incaricato munito di specifica delega e valido documento di riconoscimento.

#### **ART. 18 AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avrà luogo secondo la procedura aperta di cui all'art. 55, comma 5 del D.Lgs 163/2006 e smi, con esclusione delle offerte in aumento, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del medesimo D.lgs. n° 163/2006.

L'appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Committente si riserva la facoltà di revocare o annullare il presente Disciplinare, ovvero di non procedere all'affidamento del servizio oggetto della presente gara; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese né per il fatto di aver rimesso offerta e relazione tecnica né per effetto del mancato affidamento.

#### **ART. 19 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE**

Il Committente effettuerà, ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del D.lgs. 163/2006, la verifica dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario e dal secondo in graduatoria, mediante acquisizione dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità di tali soggetti, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara.

Qualora si sia verificata la non rispondenza a verità delle dichiarazioni rese in sede di gara, non si darà luogo all'aggiudicazione definitiva. Il Committente, salvo eventuali responsabilità penali, provvederà alla revoca dell'aggiudicazione a carico della ditta e provvederà ad aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

Le informazioni raccolte saranno trattate, ai sensi dell'art. 10 della legge 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

L'aggiudicazione diventa efficace per il Committente solo dopo la relativa approvazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento; l'impegno dell'aggiudicatario è, invece, valido dal momento della presentazione dell'offerta.

La stipula del contratto d'appalto è comunque subordinata all'accertamento dei requisiti di cui alla normativa antimafia. L'aggiudicatario dovrà presentare, entro il termine stabilito dal Committente con apposita comunicazione:

- il Piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori;
- la documentazione necessaria per procedere alla stipula del contratto.

Dovrà inoltre costituire la cauzione definitiva a garanzia del completo adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di appalto, come specificato nel presente disciplinare.

Il Committente si riserva di richiedere all'aggiudicatario la produzione di ulteriori documenti cui si riferiscono le dichiarazioni presentate in sede di gara, per la verifica della sussistenza dei requisiti necessari ai fini della stipula del contratto.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti alla aggiudicazione, il Committente avrà la facoltà di annullare l'aggiudicazione stessa, di incamerare la cauzione provvisoria e di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria delle offerte, fatto salvo il diritto al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dalla mancata conclusione e contratto.

Qualora l'impresa aggiudicatario non provveda all'inizio del servizio nel giorno stabilito, potrà essere dichiarata decaduta dall'aggiudicazione, con le conseguenze di cui al precedente comma.

#### **ART. 20 ANOMALIA DELL'OFFERTA:**

Prima di assumere definitive determinazioni, l'Amministrazione Comunale si riserva facoltà di procedere alla verifica di offerte anormalmente basse e si procederà ai sensi dell'art. 86, 87 e 88 del D.lgs. 163/2006. Si provvederà alla esclusione qualora le giustificazioni siano prodotte oltre i termini (non superiori a 10 giorni) o siano ritenute non accettabili o insufficienti.

#### **ART. 21 PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA**

L'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta.

Le imprese partecipanti potranno recedere dalla propria offerta qualora il Committente non proceda, senza giustificato motivo, all'aggiudicazione dell'appalto entro 180 giorni dalla data stabilita quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta stessa. L'offerta dell'impresa aggiudicatario è parimenti vincolante per 180 giorni naturali consecutivi dalla data stabilita quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta stessa.

In caso risulti aggiudicatario un raggruppamento temporaneo di imprese o un consorzio ordinario, dovrà essere prodotto, altresì, mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 163/2006.

#### **ART. 21 BIS NORME PER LE A.T.I./RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE**

Nel caso di concorrente costituito da imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, e a pena di esclusione, la domanda congiunta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e deve contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.37 del D.lgs. 163/2006.

L'attestato di presa visione dovrà essere intestato e rilasciato a nome del raggruppamento a seguito di sopralluogo operato da soggetto all'uopo delegato, con sottoscrizione, da tutte le ditte raggruppate.

Le dichiarazioni dovranno, tassativamente e pena esclusione, essere rese da ciascuna delle imprese raggruppate.

la cauzione provvisoria, se costituita a mezzo di polizza fideiussoria o di fideiussione bancaria dovrà essere intestata all'intero raggruppamento presentante offerta e dovrà, per conseguenza, essere sottoscritta da tutti i titolari del raggruppamento medesimo. Nel caso di raggruppamenti di imprese l'applicabilità dei commi 7 degli articoli 40 e 75 del D.lgs. 163/2006 è subordinata alla detenzione delle certificazioni di cui ai citati commi da parte di tutte le aziende costituenti il raggruppamento.

#### **ART. 22 SUBAPPALTO**

Non è prevista la possibilità di subappalto.

#### **ART.23 SOGGETTI PARTECIPANTI A CUI PUÒ ESSERE AFFIDATO IL SERVIZIO**

Sono ammesse a presentare offerta, i soggetti di cui all'articolo 34 del D.lgs. 163/2006.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, dovranno essere espletati tutti gli obblighi in fatto di presentazione dell'offerta previsti dall'art. 37 del D.lgs. 163/2006, sottoscrivendo l'offerta nei termini previsti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio oppure di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio; in tal caso l'impresa e/o le associazioni temporanee di imprese e/o i consorzi saranno esclusi dalla gara.

## **AVVERTENZE GENERALI**

Si richiama in particolare l'attenzione delle imprese interessate sui punti seguenti:

a. il recapito del plico contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica rimane a esclusivo rischio del mittente che assume a proprio carico l'onere di far pervenire il plico stesso a destinazione nell'ora e data stabilite nel presente disciplinare;

b. l'impresa sarà esclusa dalla gara verificandosi anche uno solo dei seguenti casi:

b.1 che il plico contenente l'offerta non pervenga al Committente entro il termine perentorio stabilito nel presente Disciplinare oppure che non rechi l'indicazione del suo contenuto e del mittente;

b.2 che detto plico non sia debitamente chiuso e sigillato, intendendosi con tale espressione la necessità che il plico sia chiuso e sigillato con sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, in modo tale da escludere qualsiasi possibilità di manomissione;

b.3 che l'offerta sia condizionata o non conforme al fac-simile o in aumento rispetto alla base d'asta;

b.4 che manchi o risulti incompleto, o non compri i requisiti minimi richiesti, uno dei documenti indicati del presente Disciplinare;

b.5 che venga presentata un'offerta con un limite alle ore di effettuazione del servizio da parte dell'impresa concorrente, tale da non configurare l'offerta come a corpo per il servizio e con la conseguente indeterminatezza dell'importo dell'appalto;

b.6 che vengano presentate soluzioni tecniche e metodologie in contrasto con il Capitolato e tali da non essere considerate soluzioni migliorative;

c. la partecipazione alla gara di cui in epigrafe comporta, da parte di ogni impresa concorrente, l'implicita accettazione di tutte le norme e condizioni sopra esposte o richiamate;

d. gli offerenti non potranno richiedere compensi o rimborsi per la redazione della relazione tecnico-descrittiva e elaborati allegati, restando ogni spesa relativa a loro carico;

e. dopo la presentazione dell'offerta, tutte le comunicazioni riguardanti la gara saranno inviate esclusivamente al numero di fax indicato sul plico trasmesso. Detto invio varrà a tutti gli effetti come notifica all'offerente senza bisogno di alcun'altra formalità.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara di tutti quei concorrenti che non abbiano fatto pervenire la loro offerta nel luogo e nel tempo indicati ovvero per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta ad eccezione di mere irregolarità fiscali: in tal caso ne sarà fatta denuncia al competente Ufficio del registro per la regolarizzazione (art.19 D.P.R.26/10/1972 n. 642 come sostituito dall'art.16 del D.P.R. 30/12/1982 n. 955).

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché formalmente valida ed economicamente congrua. In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio.

La commissione di gara si riserva la facoltà di aggiornare la data prevista per l'esame della documentazione.

Non sono ammesse offerte: parziali, per uno solo dei due Comuni, diversificate per i singoli Comuni.

Non sono ammesse varianti rispetto ai servizi previsti dal Capitolato speciale se non quelle discendenti dalla strutturazione del progetto-offerta.

Le dichiarazioni sostitutive, le certificazioni, le dichiarazioni e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana, o corredate da traduzione giurata.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa antimafia;

Si avverte che, a pena esclusione, dovranno essere allegate fotocopie di un documento del/i sottoscrittore/i in corso di validità per ogni dichiarazione sostitutiva presentata nonché per l'istanza di ammissione anche se il firmatario dei predetti documenti è il medesimo.

Si avverte, altresì, che eventuali verifiche da cui risulti che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno l'incameramento della cauzione e la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa. Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste dal Capitolato Speciale d'appalto, o per anomalia del prezzo offerto o per altra causa, i lavori saranno aggiudicati al concorrente che segue in graduatoria.

**Dalla sede Comunale, li 12 Gennaio 2010**

**f.to Il Responsabile del Procedimento  
IL SINDACO – Ing. Eugenio Gallo**

ALLEGATO A -FAC SIMILE DELL'OFFERTA ECONOMICA (con marca da bollo da €14,62)

RAGIONE SOCIALE

(impresa, ditta individuale, impresa capogruppo ed associate per le associazioni temporanee ecc...)

Oggetto: OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA

In relazione all'appalto in oggetto, il sottoscritto, \_\_\_\_\_ in qualità di titolare / legale rappresentante della \_\_\_\_\_, dopo avere preso visione del Disciplinare di gara e del Capitolato Speciale, dopo aver preso conoscenza delle condizioni locali e delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'importo e sull'esecuzione del servizio, ed avendo giudicato il prezzo unitario a base d'asta remunerativo e tale da consentire il ribasso che si accinge a fare, dato atto che l'appalto di cui trattasi rientra nell'ambito degli appalti pubblici di servizi e intendendo che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per la sicurezza, offre per l'esecuzione del servizio come da offerta tecnica presentata un ribasso d'asta del \_\_\_\_\_ (in cifre e in lettere), per un importo al netto del ribasso d'asta e dell'i.v.a. pari a \_\_\_\_\_ (in cifre) \_\_\_\_\_ (in lettere).

Data \_\_\_\_\_

Timbro/i

firma/e